



جامعة الجميع الذكية  
EVERYONE'S SMART UNIVERSITY

دليل السياسات واللوائح التنظيمية

جامعة الجميع الذكية

## المادة الأولى: تعريفات:

### السنة الدراسية:

تقسم السنة الدراسية في جامعة الجميع الذكية إلى فصلان دراسيان وفصل صيفي يعقد عند الحاجة.

### الفصل الدراسي:

مدة زمنية لا تقل عن خمسة عشر أسبوعاً تدرس على مداها المقررات الدراسية ولا تدخل ضمنها فترتا التسجيل والاختبارات النهائية.

### الفصل الصيفي:

مدة الدراسة في الفصل الصيفي ثمانية (8) أسابيع دراسية يدخل من ضمنها فترات الاختبارات.

### المستوى الدراسي:

هو الدال على المرحلة الدراسية، وفقاً للخطط الدراسية المعتمدة.

### الخطة الدراسية:

هي مجموع المقررات الدراسية المحددة لكل برنامج دراسي والتي وضعتها جامعة الجميع الذكية.

### المقرر الدراسي:

مادة دراسية ضمن الخطة الدراسية المعتمدة في كل تخصص (برنامج) ويكون لكل مقرر رقم ورمز واسم ووصف مفصل لمفرداته يميزه من حيث المحتوى والمستوى عما سواه من المقررات.

### المحاضرة الأسبوعية:

المحاضرة النظرية الأسبوعية التي لا تقل مدتها عن ٩٠ دقيقة وتكون مرفوعة عبر المنصة السحابية الخاصة بجامعة الجميع الذكية.

### الإنذار الأكاديمي:

الإشعار الذي يوجه للطالب بسبب مخالفته للأنظمة أو انخفاض معدله التراكمي عن الحد الأدنى الموضح في هذه اللائحة.

### حلقات النقاش مع الطلبة:

اللقاء الأسبوعي عبر منصة ZOOM الذي يمتد إلى أكثر من ساعة ويكون على حسب عدد ساعات المقرر وعلى شكل حلقة نقاش بين الطلبة وعضو هيئة التدريس.

## الاختبار القصيرة (Quiz):

الاختبار المرافق للمحاضرة الأسبوعية (محاضرتان أسبوعياً للفصل الصيفي) والمرفوع على المنصة التعليمية لجامعة الجميع الذكية، وتكون الإجابة على (Quiz) بمثابة دليل حضور الطالب من (غيابه) وفهمه للمادة الدراسية.

### الأعمال الفصلية:

الأعمال المطروحة للطلاب خلال الفصل الدراسي من اختبارات أسبوعية وأي أنشطة أخرى تتصل بالمقرر الدراسي.

### اختبار نصف الفصل:

اختبار في المقرر يعقد مرة واحدة في نصف الفصل الدراسي.

### الاختبار النهائي:

اختبار في المقرر يعقد مرة واحدة في نهاية الفصل الدراسي.

### العبء الدراسي:

مجموع الوحدات الدراسية التي يسمح للطلاب التسجيل فيها في الفصل الدراسي، الحد الأعلى للعبء الدراسي لبرنامج البكالوريوس ثمانية عشر وحدة دراسية (ساعة) في الفصل الدراسي الرئيسي، وتسع وحدات دراسية (ساعات) للفصل الصيفي، أما الحد الاعلي للعبء الدراسي لبرنامج الماجستير يتكون من اثني عشر وحدة دراسية (ساعة) للفصل الدراسي الرئيسي، وتسع وحدات دراسية (ساعة) للفصل الصيفي.

### المناقشات الطلابية عبر المنصة التعليمية:

المنتدى التعليمي الموجود في المنصة التعليمية الخاصة بجامعة الجميع الذكية، وتدار من قبل الهيئة الأكاديمية.

### التقدير:

وصف للنسبة المئوية أو الرمز الأبجدي للدرجة النهائية التي حصل عليها الطالب في أي مقرر.

### المعدل الفصلي:

المعدل الذي يحصل عليه الطالب ويكون مجموع علاماته في المقررات الدراسية في الفصل الدراسي على عدد الوحدات المخصصة لكل مقرر.

### المعدل التراكمي:

مجموعة علامات الطالب الكلية والمبني على مجموع الوحدات المخصصة للمقررات المجتازة.

## التقدير العام:

وصف مستوى التحصيل العلمي للطلاب خلال مدة دراسته في الجامعة.

## المادة الثانية:

### القبول والتسجيل:

يحدد مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجالس الكليات والجهات ذات العلاقة في الجامعة عدد الطلاب الذين يمكن قبولهم في العام الدراسي القادم لكل من برنامج البكالوريوس والماجستير.

يشترط لقبول الطالب المستجد في الجامعة لبرنامج البكالوريوس ما يلي:

1. أن يكون حاصلاً على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها.
2. أن يستوفي أي شروط أخرى يحددها مجلس الجامعة وتعلن وقت التقديم .
3. ألا يكون الطالب قد فصل لأسباب تأديبية .

يشترط لقبول الطالب المستجد في الجامعة لبرنامج الماجستير التالي:

1. شهادة البكالوريوس
  2. السجل الأكاديمي
  3. صورة بطاقة الهوية الوطنية أو جواز السفر
- تكون المفاضلة بين المتقدمين ممن تنطبق عليهم جميع الشروط وفقاً لدرجاتهم في اختبار الشهادة الثانوية العامة أو شهادة البكالوريوس.

## المادة الثالثة: نظام الدراسة:

### المواظبة والاعتذار عن الدراسة:

على الطالب المنتظم حضور المحاضرات والدروس، ويحرم الطالب إذا لم يقم بأداء أربعة اختبارات أسبوعية من مجموع الاختبارات البالغ عددها ١٣ اختبار، ويرصد له تقدير محروم في المقرر الدراسي. وتحدد فترة ثلاث أيام من تاريخ الإختبار للاعتراضات ويمكن للطلاب تقديم عذر وينظر للعذر من اللجنة المختصة.

### استثناء - رفع الحرمان:

يجوز للجنة المختصة - استثناء- رفع الحرمان والسماح للطلاب بدخول الاختبار، شريطة أن يقدم الطالب عذراً تقبله اللجنة، ويمكن للطلاب تقديم عذر ويحدد بفترة ثلاث أيام من تاريخ الاختبار.

### الغياب عن الاختبار النهائي:

إذا لم يتمكن الطالب من حضور الاختبار النهائي في أي من مواد الفصل لعذر قهري جاز لمجلس الكلية في حالات الضرورة القصوى، قبول عذره والسماح بإعطائه اختباراً بديلاً مدة لا تتجاوز نهاية الفصل

الدراسي التالي، ويعطى التقدير بعد أدائه الاختبار البديل، شريطة تسديد الرسوم المخصصة لعقد اختبار بديل.

### الاعتذار عن الفصل الدراسي:

يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن يعد راسباً، إذا تقدم بعذر مقبول لدى الجهة التي يحددها مجلس الجامعة، وذلك خلال فترة زمنية تحددها القواعد التنفيذية التي يقرها مجلس الجامعة، علماً بأن الرسوم الفصلية غير مستردة. ويرصد للطالب تقدير (ع) أو (W).

### طي قيد الطالب:

إذا انقطع الطالب المنتظم عن الدراسة مدة فصل دراسي دون طلب التأجيل يطوى قيده من الجامعة.

### **المادة الرابعة: اللائحة التأديبية:**

تُحدد العقوبات التأديبية على الطالب على النحو التالي:

- التنبيه الخطي.
- الحرمان من حضور بعض أو كل محاضرات المواد التي يخل الطالب بالنظام أثناء حضورها.
- الحرمان لمدة محددة من ممارسة نشاط أو أكثر من الأنشطة الطلابية التي ارتكبت المخالفة فيها.
- الفصل النهائي من الجامعة.
- إلغاء قرار منح الشهادة إذا تبين أن هنالك عملية تزوير أو احتيال في متطلبات الحصول عليها.

### الغش

إذا ثبت نتيجة التحقيق أن الطالب حاول الغش أو اشترك أو شرع فيه في أي نشاط من أنشطة المقرر، توقع عليه العقوبات التالية:

- اعتباره راسباً في تلك المادة.
- يحال الطالب إلي اللجنة التأديبية.

### **المادة الخامسة:**

#### **قواعد التأجيل:**

- الرسوم الدراسية غير مستردة وذلك لضمان جدية التقديم ونية إكمال الفصل الدراسي ولا يجوز ترحيل رسوم الفصل الدراسي إلى الفصل الذي يليه، ويستثنى من ذلك اعتذار الطالب عن الفصل قبل بدايته، وفي حال تم الاعتذار بعد بداية الفصل وقبل بداية الاختبار بأسبوعين أو قبل آخر موعد للحذف والمحدد في التقويم الأكاديمي، تصبح الرسوم غير مسترده ويكون الهدف من الاعتذار عن الفصل عدم حرمان الطالب أو اعتباره راسباً، وفي حال لم يسدد الطالب رسوم

- الفصل ثم اعتذر عن الفصل بعد بدايته فإن الطالب يظل ملزماً بسداد رسوم الفصل وتكون مديونية على الطالب يجب سدادها قبل التسجيل في الفصل الذي يليه.
- يحق لطالب البكالوريوس التأجيل لمدة فصلين دراسيين فقط في كامل فترته الدراسية ببرنامج البكالوريوس، بينما يسمح بتأجيل فصل دراسي واحد فقط لبرنامج الماجستير وعلى الطالب التقدم بطلب رسمي قبل موعد الاختبارات الفصلية بأسبوعين على الأقل.
- لا يمكن للطالب تأجيل أكثر من فصلين دراسيين متتاليين.
- إذا انقطع الطالب المنتظم عن الدراسة مدة فصل دراسي دون طلب التأجيل يطوى قيده من الجامعة، ولمجلس الجامعة طي قيد الطالب إذا انقطع عن الدراسة لمدة أقل.

#### تغيير التخصص

يمكن لطلاب جامعة الجميع الذكية تغيير تخصصهم داخل الجامعة. بداية يجب مقابلة المرشد الأكاديمي للبدء في إجراءات التحويل. يمكن للطلاب اجراء هذه المقابلة في أي وقت من السنة حيث لا يوجد موعد محدد للتغيير.

على جميع الطلاب الذين يودون تغيير تخصصهم استيفاء الحد الأدنى من المتطلبات التالية:

- أن يكون لدى الطالب الذي يرغب في تغيير تخصصه معدل تراكمي لا يقل عن 3.0 / 5.0.
- أن يكون الطالب في موقف أكاديمي جيد لتقديم تغيير التخصص.
- استيفاء الحد الأدنى من متطلبات القبول للتخصص المطلوب.
- بعد الموافقة على تغيير التخصص ، يجب على الطالب إكمال جميع المقررات الدراسية المتبقية المطلوبة للحصول على الدرجة المطلوبة. يمكن للطلاب تحويل المقررات الموجودة في الخطة الدراسية المستهدفة فقط.

#### المادة السادسة:

##### إعادة القيد:

- يمكن للطالب المطوي قيده التقدم بطلب إعادة قيد وفق الضوابط الآتية:
- أن يتقدم بطلب إعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية من تاريخ طي القيد.
- أن يوافق مجلس الجامعة والجهات ذات العلاقة على إعادة قيد الطالب.
- لا يجوز إعادة قيد الطالب المطوي قيده إذا كان مفصولاً أكاديمياً.
- لا يجوز إعادة القيد أكثر من مرة واحدة.

#### المادة السابعة:

##### التخرج:

- يتخرج الطالب بعد إنهاء متطلبات التخرج بنجاح حسب الخطة الدراسية.
- يجوز لمجلس الجامعة بناء على توصية مجلس القسم المختص تحديد مقررات مناسبة يدرسها الطالب لرفع معدله التراكمي، وذلك في حالة نجاحه في المقررات ورسوبه في المعدل.
- يمنح الطالب المتخرج شهادة من جامعة الجميع الذكية.

المادة الثامنة:

التقديرات:

تحسب التقديرات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر كما يلي:

التقدير	الدرجة المئوية
امتياز مرتفع	١٠٠ - ٩٥
امتياز	٩٤ - ٩٠
جيد جداً مرتفع	٨٩ - ٨٥
جيد جداً	٨٤ - ٨٠
جيد مرتفع	٧٩ - ٧٥
جيد	٧٤ - ٧٠
مقبول مرتفع	٦٩ - ٦٥
مقبول	٦٤ - ٦٠
راسب	٥٩ - .